

ALAPÍTÓ OKIRAT

(egységes szerkezetben a 2018. január 31. napján kelt és 2018. február 1. napján hatályos módosításokkal,)

Az Alapító a mai napon a Ptk., valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civiltv.) rendelkezései alapján ezen alapító okiratban meghatározott tartós cél folyamatos megvalósítására jogi személyiséggel rendelkező Alapítványt hoz létre.

I.RÉSZ

Általános rendelkezések

Az Alapítvány alapítói:

- 1.1. Név: Hankóczy Lajosné
Anyja születési neve: Kernmüller Éva
Lakcíme: 1096 Budapest, Lenhossék u. 5.
- 1.2. Név: dr. Tauszné Bíró Sára
Anyja születési neve: Hegyi Irén
Lakcíme: 1038 Budapest, Csermák Antal u. 44.
- 1.3. Név: Balogh Piroska
Anyja születési neve: Gösi Piroska
Lakcíme: 1094 Budapest, Viola u. 52.
- 1.4. Név: Plézer Terézia
Anyja születési neve: Kaszás Julianna
Lakcíme: 1111 Budapest, Karinthy Frigyes út 4-6. 3. em.8.
- 1.5. Név: Gráff Edit
Anyja születési neve: Kreisz Terézia
Lakcíme: 2335 Taksony, Dózsa György út 44.
- 1.6. Név: Németh Éva
Anyja születési neve: Szalóki Edit
Lakcíme: 1192 Budapest, Kund u. 3.
- 1.7. Név: Zilahy József
Anyja születési neve: Kállai Eszter
Lakcíme: 1224 Budapest, XI. u. 22.
- 1.8. Név: Tökés Sándor
Anyja születési neve: Nagy Magdolna
Lakcíme: 1094 Budapest, Viola u. 52.

Az alapítók közül az alapító jogok gyakorlója a többi alapítónak — az 1959. évi IV. törvény (régóta Ptk.) 74/C. § (7) bekezdésének rendelkezéseinek alkalmazásával — tartós munkahelyi akadályoztatása miatti kijelölése alapján egy személyben:

Név: Plézer Terézia
Anyja születési neve: Kaszás Julianna
Lakcíme: 1111 Budapest, Karinthy Frigyes út 4-6. 3. em.8.

1. Az Alapítvány neve:

Tündöklő „Fénysugár” Alapítvány

2. Az Alapítvány székhelye:

1095 Budapest, IX. Gát u. 6.

3. Az Alapítvány jellege:

Az alapítvány nyitott, valamennyi hazai és külföldi természetes- és jogi személy számára, akik az Alapítvány céljaival egyetértenek, azt anyagi eszközökkel támogatni szándékoznak. Az Alapítványhoz bárki csatlakozhat. A csatlakozás és az adományok elfogadása felől a Kuratórium dönt. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

4. Az Alapítvány nyilvántartója és felügyeleti szerve:

Az Alapítványt a Fővárosi Törvényszék veszi nyilvántartásba.

5. Az Alapítvány hatóköre:

Országos.

6. Az Alapítvány jogállása:

Az Alapítvány Országos tevékenységet folytató önálló jogi személy.

7. Az Alapítvány időtartama:

Az Alapítvány határozatlan időre létesül.

8. Az alapítvány honlapja:

<http://www.fkoai.fw.hu>

II. RÉSZ

Az alapítvány céljai és tevékenysége

1. Az Alapítvány céljai

Az Alapítvány céljának tekinti különösen:

- a) A Ferencvárosi Komplex Óvoda, Általános Iskola és EGYMI intézményébe járó óvodás és iskolás sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók rehabilitációjának segítése,
- b) Az önhibájukon kívül elesett tanulók többszörösen hátrányos helyzetének csökkentése,
- c) Az iskola keretein belül folytatott szabadidős tevékenység és sportélet feltételeinek javítása,
- d) Anyagi segítség a tanórákon és iskolán kívüli szervezeti formák működési feltételeinek javítása: úgymint kirándulások, táborozások, erdei iskola, csoportszobák, osztálytermek felszerelésének bővítése stb.
- e) Fejlesztő és játszóeszközök beszerzése.

2. Az Alapítvány tevékenysége

Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a <http://www.fkoai.fw.hu> internetes honlapján, az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és a Civil Információs Portálon való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót minden év május 31

napjáig való közzététel útján biztosítja a <http://www.fkoai.fw.hu> internetes honlapján és az alapítvány székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

Az Alapítvány a céljaival összefüggésben, azok megvalósítása érdekében különösen az alábbi tevékenységeket végzi:

- a.) beiskolázási hozzájárulás, étkezési hozzájárulás útján történő támogatás nyújtása,
- b.) kirándulások, eszközök és táborozások támogatása,
- c.) évközi szabadidős tevékenység finanszírozása /színház, mozi, múzeum.
- d.) fejlesztő és játszóeszközök beszerzése.

III. RÉSZ

Az alapítvány nyilvánossága, vállalkozási tevékenysége

1. Nyilvánosság

- 1.1. Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratok, dokumentumok nyilvánosak, abba — a kuratórium elnökével történt előzetes egyeztetés alapján — bárki betekinthez.
- 1.2. Az Alapítvány működéséről, szolgáltatásai igénybételének módjáról, beszámolóiról székhelyén elhelyezett hirdetőtábláján, az Alapítvány Hírlevelében, illetve honlapján folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot.
- 1.3. Az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait — különösen a pályázatokat és azok eredményeit székhelyén elhelyezett hirdetőtábláján, az Alapítvány Hírlevelében, illetve honlapján köteles nyilvánosságra hozni.

2. Vállalkozási tevékenység

Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]

3. Befektetési tevékenység

Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem végez.

4. Politikai függetlenség

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]. Országgyűlési és önkormányzati képviselői választáson jelöltet nem állít, jelölt tevékenységét, megválasztását nem támogatja. Az Alapítvány politikai szervezetektől támogatást nem fogadhat el.

IV. RÉSZ

Az Alapítvány szervezete

1. Az Alapítvány szervezetére vonatkozó általános szabályok

1.1. Az Alapítvány szervei és vezető tisztségviselői

1.1.1. Az Alapítvány vezető szerve a Kuratórium,

1.1.2. Az Alapítvány vezető tisztségviselőjének minősülnek a Kuratórium elnöke és tagjai.

1.2. Összeférhetetlenségi szabályok:

1.2.1. Az Alapító az Alapítvány tisztségviselőinek kijelölésénél figyelembe veszi a Ptk. valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakat.

1.2.2. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kuratórium, amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

1.2.3. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

1.2.4. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül. vagy - bármilyen más előnyben részesül.
- illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

1.2.5. Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott. létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2. A Kuratórium

2.1. A Kuratóriumra vonatkozó általános szabályok

- 2.1.1. Az Alapítvány kezelő szerve a Kuratórium, amely 3 tagból, az elnökből és két kuratóriumi tagból áll. A Kuratórium elnökét és tagjait az alapító jelöli ki 4 éves határozott időtartamra.
- 2.1.2. A Kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:
- a tag halálával,
 - lemondásával,
 - a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
 - a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással.
- 2.1.3. A kuratórium tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza. A kuratóriumi tagság megszűnése esetén az alapítónak haladéktalanul intézkednie kell a Kuratórium megfelelő kiegészítéséről, az új kuratóriumi tag kijelöléséről. A kuratóriumi tag visszahívásának rendjét, illetőleg a visszahívott tagot a döntéssel szemben megillető jogorvoslati eljárást az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg.
- 2.1.4. A Kuratórium tagjai eseti tiszteletdíjban és a tisztségük ellátásával kapcsolatos költségek megtérítésben részesülhetnek.
- 2.1.5. A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

2.2. A Kuratórium elnöke és tagjai:

2.2.1. A Kuratórium elnöke:

Kovács József István (anyja születési neve: Bodnár Róza, lakóhelye: 1095 Budapest, Gát u. 5. 1. em. 9.), aki egyben az alapítvány képviselője.

2.2.2. A kuratórium tagjai:

- a) *Kovács Edit (anyja születési neve: Czekmeiszter Piroska, lakóhelye: 1096 Budapest, Haller u. 32-40. 2. em. 27.)*
- b) *Mucsi Ferencné (anyja születési neve: Baják Livia, lakóhelye: 1098 Budapest, Távíró u. 23. 1. lph. 1. em. 3.)*

2.2.3. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke önállóan képviseli a Bíróságok és más hatóságok előtt. Képviselési jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló. Az elnök esetenként, egyes konkrét ügyek ellátására meghatalmazást adhat a Kuratórium bármely más tagjának.

2.2.4. Az Alapítvány bankszámlája felett való rendelkezésre, utalványozásra a Kuratórium elnöke önállóan jogosult.

2.3. A Kuratórium működése

2.3.1. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik. A Kuratórium összehívását a Kuratórium bármely tagja, valamint az Alapító kezdeményezheti a Kuratórium elnökénél a cél és az ok megjelölésével. A Kuratórium elnöke — ha szükségesnek látja — ezen túlmenően is az ülést bármikor összehívhatja.



- 2.3.2. A Kuratórium határozatképes, ha az ülésen legalább a Kuratórium kétfelét tagja megjelenik. A Kuratórium minden tagjának egy szavazata van. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Kuratórium valamennyi tagjának egyhangú döntése szükséges az éves beszámoló elfogadásához. [Ectv. 37. § (2) bekezdés d.) pont]

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy az alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- 2.3.3. A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze. Az ülés összehívása az Alapítvány nevének, székhelyének megjelölésével a helyszínt, az időpontot és a napirendet tartalmazó, írásbeli meghívónak a tagokkal történő közlésével igazolható módon történik. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). A meghívó közlése akkor szabályszerű, ha a közlés a Kuratórium ülését megelőző legalább 8 nappal korábban megtörténik. A Kuratórium üléseinek nyilvánosságára vonatkozó szabályok megfelelő érvényesülése érdekében a Kuratórium ülésének napirendjét, helyszínét és időpontját tartalmazó meghívót az ülést megelőző legalább 8 nappal korábban az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és az Alapítvány honlapján is közzé kell tenni, amelyről a kuratórium elnöke gondoskodik.

- 2.3.4. A kuratóriumi ülés napirendjére a meghívóban a Kuratórium elnöke tesz javaslatot. A napirend megküldése mellett az elnök köteles a meghívóban mellékelni bármelyik kuratóriumi tag által hozzá írásban eljuttatott Önálló indítványt.

- 2.3.5. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

- 2.3.6. Az üléseket a Kuratórium elnöke vezeti, gondoskodik az ülések jegyzőkönyveinek elkészüléséről. Az elnök akadályoztatása esetén az üléseket a kuratórium tagjai által, egyszerű szótöbbséggel esetileg megválasztott levezető elnök vezeti, és ellátja az elnök ügykörébe tartozó feladatokat.

- 2.3.7. A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke - távollétében a levezető elnök - és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) az ülés napirendjét,
- b) a napirend előtti, vagy az azt követő bejelentéseket,
- c) minden egyes napirendi pont esetében az adott napirendi pont előterjesztőjét, a napirendi pont vitájában hozzászólókat, ha szövegszerű módosító javaslatot tesznek, javaslatukat vagy annak lényegét,
- d) a meghozott határozatok rendelkező részét,
- e) a döntést támogatók és ellenzők számarányát és személyét,
- f) mellékletben a jelenléti ívet és a határozatok alapjául szolgáló előterjesztéseket.

2.3.8. Az elnök gondoskodik a Kuratórium határozatainak a Határozatok Tárába történő bevezetéséről. A határozat tartalma, időpontja és hatálya mellett fel kell tüntetni a határozatot támogatók és ellenzők számarányát, személyét. [Ectv. 37. § (3) bekezdés a.) pont]

2.3.9. A Kuratórium meghatározott feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes bizottságokat is létesíthet.

2.3.10. A Kuratórium évente beszámol tevékenységéről az Alapítónak.

2.4. A Kuratórium hatásköre

A kuratórium hatáskörébe tartozik különösen:

- Alapítvány vagyonával való gazdálkodás, az Alapítvány pénzügyeinek intézése,
- az éves beszámoló és a költségvetés elfogadásáról történő határozathozatal,
- alapítványi pénzeszközök vállalkozásba adásáról, vállalkozások szervezéséről való döntés,
- az Alapítványhoz csatlakozás, a felajánlott pénz, egyéb eszközök és vagyoni hozzájárulások elfogadásáról szóló döntés meghozatala,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítése és elfogadása.
- döntéshozatal mindazokban az Alapítvány működésével illetve gazdálkodásával kapcsolatos kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az alapító okirat nem sorol más szervek hatáskörébe

2.5. Határozatok közlése, nyilvánossága

2.5.1. A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban igazolható módon postai úton, a név szerint meg nem határozható érintettekkel hirdetményi úton közli. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). A Kuratórium határozatait — az adatvédelmi törvény rendelkezéseit figyelembe véve — az Alapítvány hirdetőtábláján, Hírlevelében és honlapján is közzé kell tenni. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

2.5.2. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén a kuratórium elnökével előre egyeztetett időpontban bárki betekinthez. Az iratbetekintés lehetőségét az arra vonatkozó igénybejelentés közzétételétől számított legkésőbb 8 munkanapon belül kell biztosítani. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

2.5.3. A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

V. RÉSZ

Az alapítvány gazdálkodása

1. Az alapítvány mindenkorai vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik. Az Alapítvány induló vagyona az Alapítók által rendelkezésre bocsátott 1.990.828,- Ft., azaz egymillió-kilencszázkilencvenezer-nyolcszázhuszonnyolc forint, amely az OTP Bank-nál nyitott 11784009-20300467 számú számlán nyer elhelyezést. Az Alapítvány céljainak

megvalósítására az Alapítvány indulóvagyonának és ennek hozadékainak, valamint az Alapítványhoz csatlakozók hozzájárulásainak és azok hozadékainak 75%-a és a természetbeni adomány használható fel — oly módon, hogy a maradék 25% az alapítvány készenléti vagyonát képezi.

2. Az Alapítvány a céljaira rendelt vagyonból kérelemre, vagy a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium saját elhatározása alapján anyagi támogatást nyújthat minden olyan tevékenység vagy Szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak megvalósítását szolgálja. Az Alapítvány vagyonát az alapítványi célok elérésére létrehozott szervezet működtetésére is felhasználhatja. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

Az Alapítvány vagyonának felhasználása történhet egyéni kérelmekre történő támogatás vagy költségterítés biztosításával az alábbi módokon:

- e.) beiskolázási hozzájárulás, étkezési hozzájárulás útján történő támogatás nyújtása,
- f.) kirándulások, eszközök és táborozások támogatása,
- g.) évközi szabadidős tevékenység finanszírozása /színház, mozi, múzeum.
- h.) fejlesztő és játszóeszközök beszerzése.

Az Alapítvány általi támogatás egyéni kérelmek alapján akkor nyújtható, ha a támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik vagy azok megvalósítását segíti.

Az Alapítvány egyszeri támogatást is nyújthat.

Az egyéni kérelmekre történő támogatás nyújtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról, azok nyilvánosságra kerüléséről, valamint elbírálásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. Az Alapítvány nyitott, az alapítványhoz természetes és jogi személy csatlakozhat pénzügyi szegeggel, ingyenes szolgáltatással és természetbeni felajánlással. Az alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni az alapítvány céljainak megvalósulását szolgáló eszközökkel is. A hozzájárulás értékét a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.
4. Az Alapítvány vagyonát képezi mindaz az ingó és ingatlan vagyon, támogatás, hozzájárulás, amelyet akár az Alapító, akár a csatlakozók, akár pedig az Alapítványt egyéb módon támogatók az Alapítvány tulajdonába adnak.
5. Az Alapítvány vagyonának működtetése körében a Kuratórium az Alapítvány vagyonát kamatozó banki betétbe helyezheti, azzal az alapítvány céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban részt vehet.
6. Az Alapítvány induló vagyona vállalkozási tevékenységgel is gyarapítható. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósításával közvetlenül összefüggően és annak megvalósítását nem veszélyeztetve végez; [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]
7. Az alapítványi vagyon jelen okiratnak megfelelő tevékenységéhez való felhasználásának mértékét és sorrendjét, valamint az Alapítvány gazdálkodásának rendjét a Kuratórium határozza meg.

VI. RÉSZ

Az Alapítvány megszűnése

1. Az alapítvány megszűnik, ha
 - az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg
 - az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
 - az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

2. Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.
 Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében.
 Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.
 A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyona a Ferencvárosi Komplex Óvoda és Általános Iskola (1095 Budapest, Gát u. 6. sz.) alatti Általános Iskolára száll.

3. Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyont a 2. pontban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyont nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.
 Az alapító az általa juttatott vagyonnál az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonnál nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.
 A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.

4. Ha az Alapítvány megszűnik, akkor az Alapítvány tartozásainak kiegyenlítését követően megmaradó vagyont, amennyiben a 2. pontban megjelölt intézmény nem állna fenn a megszűnés idejében, az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület részére kell felajánlani.

VII. RÉSZ

Záró rendelkezések

1. Az alapítvány bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. A nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet a bírósághoz az alapító nyújtja be.

2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók.

3. Jelen — öt egymással szó szerint megegyező példányban készült — alapító okiratot az Alapítók mint akaratával mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írja alá.




Budapesten, 2004. december 1. napján kelt alapító okirat a 2018. február 1. napján hatályos módosításokkal egységes szerkezetű szövege kelt: **Budapesten, 2018. február 1. napján.**


.....
Plézer Terézia
alapítói jogok gyakorlója

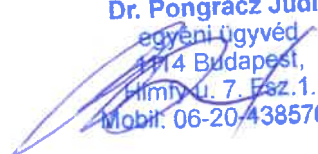
Ellenjegyzési záradék:

Jelen okirat ellenjegyzése a következő pontokban dőlt betűvel (2018.02.01-i módosítás) jelölt adataira vonatkozik, amely a jelen módosításokra vonatkoznak: IV/2.2.1., IV/2.2.2. a.) pontok. Korábbi Alapító Okiratból nem voltak törölt pontok. Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2018. február 1.

Jelen alapító okiratot készítettem és ellenjegyzem: (Bp. 2018.02.01.)

Dr. Pongrácz Judit egyéni ügyvéd
1114 Budapest, Himfy u. 7. fsz. 1.
tel.: 06-20-438-5763
KASZ: 36067354


Dr. Pongrácz Judit
egyéni ügyvéd
1114 Budapest,
Himfy u. 7. Fsz. 1.
Mobil: 06-20-4385763